



Denumire Beneficiar	ASOCIAȚIA MUNICIPIILOR DIN ROMÂNIA
CUI	11036662
Adresa	Str. Matei Basarab, nr. 63, sector 3, București
Date de contact	E-mail: <a href="mailto:amr@amr.ro">amr@amr.ro</a> Telefon: 0799 994 983

Nr.înreg. 415 / 29.05.2026

**Titlul Proiectului:**

„Îmbunătățirea serviciilor publice prin dezvoltarea profesională a angajaților din companiile publice municipale”  
Cod SMIS 312170

**SOLICITARE DE OFERTĂ**

Către: OPERATORI ECONOMICI INTERESAȚI

Prin prezenta, vă informăm că Asociația Municipiilor Din România intenționează să achiziționeze **servicii de masă și închiriere sală pentru proiectul „Îmbunătățirea serviciilor publice prin dezvoltarea profesională a angajaților din companiile publice municipale” cod SMIS 312170, conform următoarelor specificații tehnice:**

<u>Tip serviciu</u>	<u>Cost unitar / persoana fără TVA - lei</u>	<u>Descrierea serviciilor solicitate</u>
Servicii- masa de pranz)	70 lei	<b>Masă de pranz – TULCEA</b> <b>Calendar estimativ:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• 15 - 16 iunie 2026 – Număr estimativ de porții - 35 persoane/zi</li><li>• 25 - 26 iunie 2026 – Număr estimativ de porții - 35 persoane/zi</li><li>• 3 iulie 2026 — Număr estimativ de porții - 35 persoane/zi</li></ul> Beneficiarul își rezervă dreptul de a modifica datele de organizare cu obligația de a notifica în acest sens prestatorul cu minim 5 zile înainte de data la care începe prestarea serviciului. Numărul final de porții va fi comunicat Prestatorului cu min. 3 zile înainte de data prestării serviciului.  <b>Masă de prânz</b> va fi organizată fie în sistem bufet suedez, fie a la carte și va include: supă/ciorbă, fel principal, desert,



		<p>precum și apă plată / apă carbogazoasă – 500 ml. / persoană, pâine</p> <p>Masă de prânz se va asigura într-un spațiu adecvat, în incinta locației de desfășurare a cursurilor, care va fi comunicată de Beneficiar cu cel târziu 5 zile înainte.</p>
Servicii - coffe break)	25 lei	<p><b>Coffee break – Tulcea</b> <b>Calendar estimativ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 15 - 16 iunie 2026 – Număr estimativ de porții - 35 persoane/zi</li><li>• 25 - 26 iunie 2026 – Număr estimativ de porții - 35 persoane/zi</li><li>• 3 iulie 2026 — Număr estimativ de porții - 35 persoane/zi</li></ul> <p>Beneficiarul își rezervă dreptul de a modifica datele de organizare cu obligația de a notifica în acest sens prestatorul cu minim 5 zile înainte de data la care începe prestarea serviciului. Numărul final de porții va fi comunicat Prestatorului cu min. 3 zile înainte de data prestării serviciului.</p> <p><b>Coffee break</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- băutură caldă (cafea/ceai) și rece (apă minerală și plată, băuturi răcoritoare), produse de patiserie dulce și sărată.</li></ul> <p>Pauzele de cafea se vor asigura într-un spațiu adecvat, în incinta locației de desfășurare a cursurilor, care va fi comunicată de Beneficiar cu cel târziu 5 zile înainte.</p>



<u>Tip serviciu</u>	<u>Cost unitar fără TVA - lei</u>	<u>Descrierea serviciilor solicitate</u>
Închiriere săli	2500 lei	<p><b>Sală de curs</b> <b>Calendar estimativ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 15 - 16 iunie 2026 – Număr estimativ de locuri - 35 persoane/zi</li><li>• 25 - 26 iunie 2026 – Număr estimativ de locuri - 35 persoane/zi</li><li>• 3 iulie 2026 — Număr estimativ de locuri - 35 persoane/zi</li></ul> <p>Sala de curs va fi pusă la dispoziție 5 zile/grupă de curs. Sala/sălile în care vor avea loc cursurile de formare trebuie să aibă o suprafață de minim 40 de mp. Sala/sălile vor trebui să fie luminoase, să fie dotate cu instalații de încălzire care să funcționeze la parametri optimi pentru perioadele de iarnă, să fie dotate cu instalații de aer condiționat, funcționale, pentru perioadele de vară, să fie aerisite, curate, cu mobilier nedeteriorat și curat (mese și scaune).</p> <p>De asemenea, sălile trebuie să fie spațioase, cu prezidiu vizibil din toate colțurile sălii, curate, fără existența unor bariere de comunicare (stâlpi/ziduri/pereteți în mijlocul sălii etc.), să fie dotate cu: videoproiector cu telecomandă și pointer, ecran de proiecție adaptat la mărimea sălilor, flipchart, hârtie de flipchart, markere.</p> <p>Pentru a facilita participarea tuturor persoanelor, inclusiv a celor cu dizabilități, vor fi asigurate următoarele condiții minime de accesibilitate: existența rampelor de acces, lifturi și ascensoare funcționale, uși cu deschidere largă, grupuri sanitare adaptate, semnalizare clară și vizibilă, locuri de parcare dedicate, podele fără obstacole care pot îngreuna deplasarea și mobilier adecvat nevoilor diverse. În zonele comune și spațiile de lucru vor fi disponibile mese și scaune adaptate, care să poată fi utilizate confortabil de persoane cu diferite tipuri de dizabilități.</p>
<p><b>Măsurile minime de respectare a principiului de achiziții publice ecologice:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Min.10 % din grupă definită de produse, cum ar fi lactate, carne, legume, trebuie să fie produse ecologice, conform Regulamentului (CE) nr. 834/2007.</li><li>- Utilizarea de tacâmuri, veselă, pahare și fețe de masă refolosibile</li><li>- Alimentele și băuturile trebuie servite folosind tacâmuri, veselă, pahare și fețe de masă</li></ul>		



**Cofinanțat de  
Uniunea Europeană**



refolosibile sau tacâmuri, veselă și alte echipamente de catering din materii prime regenerabile.

- Deșeurile produse în cursul prestării serviciilor vor fi colectate separat, în conformitate cu sistemul de colectare al administrației publice
- Alimentele sunt livrate în ambalaje secundare și/sau de transport din materiale reciclabile în proporție de minimum 10% sau Alimentele sunt livrate în ambalaje realizate din materii prime regenerabile.
- Furnizorul are obligația de a respecta prevederile legale de ambalare și etichetare a produselor, pentru ca acestea să facă față manipulării și condițiilor din timpul transportului, în așa fel încât să ajungă în stare bună la destinația finală

**Valoarea estimată privind achiziția de servicii masă** 16 625 lei fără TVA

**Valoarea estimată privind achiziția de servicii închiriere sală** 2 500 lei fără TVA

**Tipul și durata contractului:** contract de serviciului, durata: până în data de **30 august 2026**.

**Procedura aplicată:** Achiziție directă

**Limba de redactare a ofertei:** română

**Perioada de valabilitate a ofertelor:** 30 de zile de la data solicitării ofertei

**Prețul ofertei:** va fi exprimat ferm în LEI, valoarea TVA menționată separat.

**Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea contractului de produse:** *prețul cel mai scăzut*.

**Nu se acceptă** ajustarea prețului contractului.

**Nu se acceptă** oferte alternative.

Se vor oferta ambele servicii.

Ca atare, vă rugăm să aveți amabilitatea de a ne transmite oferta dumneavoastră care trebuie să conțină cel puțin următoarele informații:

1. Prețul unitar/total al serviciilor de masă și închiriere sală (lei, fără TVA)
2. Durata contractului va fi de 90 zile de la semnarea acestuia de ambele părți.
3. Perioada de valabilitate a ofertei va fi de 90 zile.

Data limită pentru transmiterea ofertelor: **03.06.2026. ora 13.00** prin e-mail la adresa: [amr@amr.ro](mailto:amr@amr.ro), persoana de contact Diana Gheorghe Vrînceanu.

Ofertele depuse după data și ora comunicată nu vor fi luate în considerare.

Cu stimă,

Manager Proiect

Diana Gheorghe Vrînceanu